

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МУ «КЦСОН
Краснопереконского района г.Ярославля»

Е.В. Степанова
Е.В. Степанова

«09» «01» 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУ «КЦСОН
Краснопереконского района г. Ярославля»

А.В. Агафонова
А.В. Агафонова

«09» «01» 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном лице по охране труда МУ «КЦСОН Краснопереконского района г.Ярославля»

1. Общие положения

- 1.1. *Положение об уполномоченном лице по охране труда МУ «КЦСОН Краснопереконского района г.Ярославля» (далее – Положение)* разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного лица по охране МУ «КЦСОН Краснопереконского района г.Ярославля» (далее – *уполномоченный*) по осуществлению контроля за соблюдением требований охраны труда охраны труда муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Краснопереконского района г.Ярославля» (далее – *учреждение*).
- 1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом, настоящим Положением, коллективным договором учреждения, локальными нормативными актами по охране труда в учреждении.
- 1.3. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами учреждения (структурных подразделений), представителями контрольно-надзорных органов.
- 1.4. Уполномоченный по охране труда периодически отчитывается о своей работе на общем собрании сотрудников учреждения.
- 1.5. Директор учреждения оказывает необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него обязанностей.

2. Задачи уполномоченного

Задачами уполномоченного являются:

- 2.1. Содействие созданию в учреждении (структурных подразделениях) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.
- 2.2. Осуществление в учреждении (структурных подразделениях) контроля в форме обследования и наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

- 2.3. Подготовка предложений директору учреждения по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.
- 2.4. Представление интересов сотрудников учреждения при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правам работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
- 2.5. Информирование и консультирование сотрудников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагают следующие функции:

- 3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.
- 3.2. Информирование сотрудников структурных подразделений о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.
- 3.3. Осуществление контроля в структурных подразделениях за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.
- 3.4. Информирование сотрудников структурных подразделений о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному, опасному) на основании аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 3.5. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению сотрудниками структурных подразделений периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.
- 3.6. Осуществление контроля по своевременному обеспечению сотрудников структурных подразделений средствами индивидуальной и коллективной защиты, молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 3.7. Проведение проверок и обследований оборудования, находящегося

- в структурных подразделениях с целью определения его соответствия государственным нормативным актам и требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструмента, сырья и материалов.
- 3.8. Информирование работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работниками структурных подразделений, об ухудшении их здоровья.
- 3.9. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.
- 3.10. Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда.
- 3.11. Участие в расследовании происшедших в структурных подразделениях аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.
- 3.12. Оказание содействия работодателю в организации обучения сотрудников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
- 3.13. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
- 3.14. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств учреждения и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 3.15. Содействие дирекции учреждения во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.
- 3.16. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников учреждения, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
- 3.17. Разработка проектов локальных нормативных правовых актов по охране

труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзной организации учреждения.

4. Права уполномоченного

Для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный имеет право:

- 4.1. Осуществлять контроль в учреждении (структурных подразделениях) за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.
- 4.2. Осуществлять проверки и обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективным договором, а также по результатам расследования несчастных случаев.
- 4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 4.4. Получать информацию от дирекции учреждения и иных должностных лиц учреждения о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов.
- 4.5. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.
- 4.6. Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами учреждения предложения об устранении нарушений требований охраны труда.
- 4.7. Защищать права и законные интересы сотрудников учреждения по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на работе.
- 4.8. Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью сотрудников.
- 4.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором, изменением условий труда.
- 4.10. Вносить дирекции учреждения предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.
- 4.11. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

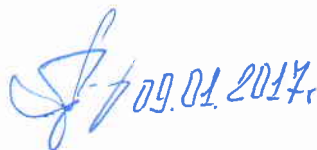
5. Обеспечение деятельности уполномоченного

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного устанавливаются настоящим Положением, а также локальными нормативными актами учреждения.

5.2. Уполномоченные проходят обучение за счет средств учреждения, а также Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходят обучение за счет средств дирекции учреждения по отраслевым программам.

5.3. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в учреждении, улучшению условий труда на рабочих местах, уполномоченный может быть материально и морально поощрен.

Специалист по социальной работе,
лицо ответственное за охрану труда,
пожарную и электробезопасность:

 09.01.2017г.

Пятенко А.А.