

ПРИКАЗ
ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА города ЯРОСЛАВЛЯ»

«18» декабря 2014 г.

№ 01-16-269/2

О мерах по реализации Указа Президента
Российской Федерации от 11.04.2014 № 226

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», постановление мэрии города Ярославля от 25.08.2010 № 3423 «Об ответственных за проведение антикоррупционных мероприятий».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию и проведение мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекоского района г. Ярославля» на 2015 год в соответствии с закрепленными функциональными направлениями работы следующих сотрудников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекоского района г. Ярославля» (далее-учреждение):

-Андреанову Валентину Николаевну-заместителя директора учреждения социального обслуживания;

-Козлову Ольгу Юрьевну – заместителя директора учреждения социального обслуживания;

-Петухову Ольгу Николаевну – главного бухгалтера;

-Панову Надежду Геннадьевну – специалиста по кадрам;

-Скурат Ларису Анатольевну –заведующего хозяйством;

-Буланову Татьяну Владимировну –заведующего социально-реабилитационным отделением (далее-заведующий отделением);

-Коньчеву Наталью Владимировну –заведующего отделением срочного социального обслуживания(далее-заведующий отделением);

-Никитину Екатерину Сергеевну-заведующего отделением реабилитации детей и подростков с ограниченными физическими и умственными возможностями (далее-заведующий отделением);

-Агафонову Анну Владимировну-заведующего отделением психолого-педагогической помощи семье и детям (далее-заведующий отделением);

-Лепилову Елену Геннадьевну- заведующего отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Красавину Марину Васильевну-заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Бароха Надежду Владимировну- заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Батракову Ольгу Александровну- заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Нажимову Людмилу Львовну- заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Кулигину Наталью Анатольевну- заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

-Володину Светлану Вячеславовну- заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-заведующий отделением);

2. Назначить Андрианову Валентину Николаевну -заместителя директора учреждения социального обслуживания ответственным за своевременное предоставление отчетности о проведенных антикоррупционных мероприятиях в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля».

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля» на 2015 год (приложение).

4. Руководителям структурных подразделений учреждения ежеквартально в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом представлять заместителю директора учреждения социального обслуживания ответственному за своевременное предоставление отчетности о проведенных антикоррупционных мероприятиях в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля» отчет по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля»

5. Признать утратившим силу приказ директора муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля» от 09.01.2014 года №01-16-33 «Об утверждении плана по антикоррупции»

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с 01.01.2015.

Директор МУ КЦСОН



Е.И. Новикова

Приложение к приказу
директора МУ «КЦСОН
Красноперекопского района
г.Ярославля»

от «18» 12 2014 года
№ 01-16-269/12

**План мероприятия по противодействию коррупции в муниципальном
учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения
Красноперекопского района г. Ярославля» на 1 квартал 2015 год**

п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Активизация работы по формированию у сотрудников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперекопского района г. Ярославля» (далее-учреждение) отрицательного отношения к коррупции, каждый установленный факт коррупции в соответствующем структурном подразделении учреждения предавать гласности	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н. Арендари Е.В. Скурат Л.А заведующие отделениями учреждения	постоянно
2	Усиление контроля, за выполнением сотрудниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н. Арендари Е.В., Скурат Л.А заведующие отделениями учреждения	постоянно
3	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н. Арендари Е.В., Скурат Л.А заведующие отделениями учреждения	постоянно
4	Осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, города Ярославля и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей,	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н. Арендари Е.В., Скурат Л.А заведующие отделениями	постоянно

	установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	учреждения	
5	Использование систем обратной связи от получателей муниципальных услуг учреждения для совершенствования механизма и порядка их представления	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. заведующие отделениями учреждения	постоянно
6	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения	Новикова Е.И	постоянно
7	Совершенствование с учетом изменений законодательства проведения закупок для муниципальных нужд учреждения	Новикова Е.И. Козлова О.Ю Мамкичев Ю. А.	постоянно
8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н Арендари Е.В., Скурат Л.А заведующие отделениями учреждения	постоянно
9	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Новикова Е.И. Андрианова В.Н. Козлова О.Ю. Петухова О.Н Арендари Е.В., Скурат Л.А заведующие отделениями учреждения	постоянно