

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МУ «КЦСОН
 Краснопереконского района г.Ярославля»



Е.И. Савинова
 « 15 » « 01 » 2016г.

ПЛАН
 работы комиссии по охране труда
 МУ «КЦСОН Краснопереконского района г.Ярославля» на 2016г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Основная деятельность:		
1.1.	<i>Проведение обязательных инструктажей по охране труда:</i>		
1.1.1.	1). <u>Вводного</u> – для всех вновь поступивших на работу	<u>До начала</u> выполнения работ	Пятенко А.А.
	2). <u>Первичного на рабочем месте</u> – для всех вновь поступивших на работу	<u>Перед</u> <u>непосредственным</u> <u>преступлением</u> к выполнению порученных работ	Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Заведующие отделениями
	3). <u>Повторного на рабочем месте</u> – для всех работников	1 раз в полгода	
	4). <u>Внепланового на рабочем месте</u> – для всех работников	<u>При:</u> а). введении в действие новых инструкций, ...; б). изменении технологического процесса, ...; в). нарушении требований охраны труда; г). по требованию представителей органов...; д). перерывах в работе	
	5). <u>Целевого на рабочем месте</u> – для всех работников	<u>При:</u> а). выполнении разовых работ; б). ликвидации аварий; в). производстве работ по наряду-допуску; г). проведении массовых мероприятий	
1.2.	<i>Проведение обязательных инструктажей по противопожарной и электробезопасности (вводного, первичного, повторного на рабочем месте, внепланового, целевого)</i>		Пятенко А.А. Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Заведующие отделениями
1.3.	<i>Обеспечение сотрудников учреждения сертифицированной спецодеждой, спецобувью, смывающими и обезжиривающими средствами</i>	Постоянно, согласно сметы расходов	Козлова О.Ю. Скурлат Л.А.

	<i>и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты</i>		Смирнова С. Г.
1.4.	<i>Оборудование рабочих мест сотрудников учреждения (приобретение и замена мебели, оргтехники и др.)</i>		
1.5.	<i>Прохождение обязательных медицинских осмотров:</i> а). Первичного	При поступлении на работу новых сотрудников	Арендатор Е.В. Агафонова А.В. Пятенко А.А. Заведующие отделениями
	б). Повторного	1 раз в 2 года	
1.6.	<i>Обучение по соответствующим программам и проверка знаний сотрудников учреждения требованиям безопасности труда</i>	1 раз в 3 года	Специализированные учебные центры
		1 раз в полгода	Заведующие отделениями
1.7.	<i>Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников учреждения</i>	Ежеквартально	Пятенко А.А. Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Заведующие отделениями
1.8.	<i>Приобретение необходимой специализированной литературы и наглядных пособий по безопасности и условиям труда на рабочих местах</i>	Постоянно	Директор учреждения, заместители директора, заведующие отделениями, лицо ответственное за ОТ, ПБиЭ
1.9.	<i>Контроль – испытание автоматической системы пожарной сигнализации, осмотр текущего состояния помещений здания, лестниц, основного и запасных эвакуационных выходов, состояния электрохозяйства</i>	Ежеквартально	Обслуживающая АПС организация, Козлова О.Ю. Агафонова А.В. Пятенко А.А.
2.0.	<i>Отчет о проделанной работе</i>	1 раз в полгода	Савинова Е.И. Пятенко А.А.
2.	Работа по месяцам:		
2.1.	<i>Оформление стенда по охране труда</i>	Январь	Пятенко А.А.
2.2.	<i>Разработка и выполнение «Плана оргтехмероприятий по охране труда, пожарной и электробезопасности МУ «КЦСОН Краснопереконского района г.Ярославля на 2016г»</i>	Январь, постоянно в течение года	Савинова Е.И. Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Смирнова С.Г. Пятенко А.А.
2.3.	<i>Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по безопасности условий труда</i>	Апрель	Савинова Е.И. Агафонова А.В. Козлова О.Ю.

	<i>в учреждении на 2017г</i>		<i>Смирнова С.Г. Пятенко А.А.</i>
2.4.	<i>Проведение периодических медицинских осмотров сотрудников учреждения</i>	Согласно рекомендаций комиссии по аттестации рабочих мест	<i>Савинова Е.И. Агафонова А.В. Арендарь Е.В. Пятенко А.А.</i>
2.5.	<i>Обучение и проверка знаний сотрудников учреждения по безопасности условий и охраны труда в учреждении</i>	Февраль, июль	<i>Савинова Е.И. Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Пятенко А.А.</i>
2.6.	<i>Отчет о проделанной работе, составление плана мероприятий на 2017г.</i>	Декабрь	<i>Савинова Е.И. Агафонова А.В. Козлова О.Ю. Пятенко А.А.</i>

Методист, лицо ответственное за ОТ,ПБиЭ: *Пятенко А.А.*

13.01.2016г