

Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения
Красноперекопского района г.Ярославля»

Утверждаю
Директор МУ «КЦСОН
«Комплексный
социальный
центр»
Красноперекопского
района г. Ярославля»
А.В. Скворцова
« / / 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о школе реабилитации и ухода
«Санаторий на дому»
МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения
Красноперекопского района г. Ярославля»
социально-реабилитационного отделения без организации проживания граждан пожилого
возраста и инвалидов

Ярославль

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе положения МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля» о социально-реабилитационном отделении без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школы реабилитации и ухода «Санаторий на дому» (далее школа реабилитации и ухода), созданного на базе социально-реабилитационного отделения без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, в МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля».

1.3. Прием производится на основании личного письменного заявления. Участниками Школы реабилитации и ухода могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании по следующим показателям:

- граждане, имеющие полную или частичную утрату способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

Для приема в санаторий на дому получатели социальных услуг, которые ранее не были зачислены в отделение, должны предоставить:

- заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

- документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);

- документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг;

- индивидуальная программа;

- заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в полустационарной форме;

- справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для лиц, являющихся инвалидами).

В своей деятельности школа реабилитации и ухода руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля», положением школы реабилитации и ухода при социально-реабилитационном отделении без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов. Деятельность школы реабилитации и ухода основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

Услуга предоставляется: платно, с частичной оплатой, бесплатно.

Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании.

1.4. Категория граждан посещающих санаторий на дому:

1.4.1 Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (далее - социальные услуги в полустационарной форме) предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в определенное время суток.

1.4.2 Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме является обращение гражданина (его законного представителя) к поставщику социальных услуг за предоставлением социального обслуживания в полустационарной форме.

1.4.3 Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальных услуг в полустационарной форме принимается поставщиком социальных услуг в день обращения получателя социальных услуг (его законного представителя).

1.4.4 Право на получение социальных услуг имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ярославской области, беженцы, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг).

2. Цели и задачи деятельности школы реабилитации и ухода «Санаторий на дому»

2.1. Цели :

1. Улучшение здоровья и физической активности получателей социальных услуг с учетом специфики их заболевания.

2.Снижение потребности в услугах лечебно-профилактических учреждений и учреждений социального обслуживания инвалидов, оказывающих реабилитационные мероприятия.

2.1. Основные задачи:

2.2.1. Оказание социально- медицинской помощи.

2.2.2. Восстановление психического равновесия, снижения уровня тревожности и раздражительности, создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы, способствующие формированию личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям и мотивации на здоровье, побуждающих к активной жизни в социуме.

2.2.3. Формирование и совершенствование мелкой моторики пальцев рук, двигательных умений и навыков в манипуляциях различными предметами, зрительно-моторных координаций.

2.2.4. Развитие двигательной активности у получателей социальных услуг.

2.2.5. Развитие познавательных процессов таких как: внимание, память, мышление, воображение, восприятие, расширение словарного запаса, коммуникативных навыков.

3. Организация деятельности санатория на дому:

3.1. Выходы школы реабилитации и ухода «Санаторий на дому» проводятся не реже 1 раза в год.

3.2 Школа реабилитации и ухода «Санаторий на дому» создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля».

3.3. Специалисты, выходящие на дом, составляют перспективные планы деятельности, ведут журналы учета работы.

4. Руководство и контроль за деятельностью школы реабилитации и ухода «Санаторий на дому»:

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью «Школы реабилитации» осуществляет заведующий социально-реабилитационного отделения без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля».

4.2. Для обеспечения деятельности школы реабилитации и ухода заведующий отделением создает необходимые условия, утверждает планы работы.

4.3. Работа школы реабилитации и ухода «Санаторий на дому» отражается в документации:

- положение,

- план работы,

- табель учета посещаемости.

4.4. Непосредственную работу школы осуществляют специалисты:

4.5. Заведующий социально-реабилитационного отделения:

Осуществляет общее руководство реализации данного направления.

Совместно со специалистом по социальной работе отделения подбирает потенциальных участников.

Совместно со специалистами отделения, задействованными в реализации данного направления:

Планирует первичные выходы к потенциальным участникам.

Составляет индивидуальные графики работы специалистов.

Координирует и контролирует работу данного направления.

Информирует директора учреждения социального обслуживания муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Красноперкопского района г. Ярославля» о реализации данного направления.

В отсутствие заведующего отделением на время болезни и отпуска данные обязанности выполняет специалист по социальной работе данного отделения.

4.5.1. Врач социально-реабилитационного отделения:

Проводит консультирование по социально – медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья):

- проведение первичного медицинского осмотра;
- выявление социально – медицинских проблем;
- разъяснение сути проблем и определение возможных путей их решения;
- консультирование по соблюдению правил при проведении оздоровительных мероприятий;
- разработка рекомендаций по решению социально – медицинских проблем

4.5.2. Медицинская сестра социально-реабилитационного отделения:

Проводит систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, в том числе вызов врача.

4.5.3. Медицинская сестра по массажу социально-реабилитационного отделения:

Проводит курс реабилитационных (адаптационных) мероприятий, таких как лечебный массаж.

Проводит консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья):

- выявление социально-медицинских проблем;
- разъяснение сути проблем и определение возможных путей их решения;
- консультирование по соблюдению правил при проведении оздоровительных мероприятий;
- разработка рекомендаций по решению социально-медицинских проблем

4.5.4. Инструктор ЛФК социально-реабилитационного отделения:

Проводит оздоровительные мероприятия, привлекает лиц пожилого возраста и инвалидов к регулярным занятиями физической культурой, проводит пропаганду двигательной активности и здорового образа, совершенствует досуг лиц пожилого возраста и инвалидов, формирует и поддерживает дружественные и товарищеские связи среди участников занятий.

4.5.5. Психолог социально – реабилитационного отделения без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов:

Проводит социально-психологический патронаж, который заключается в:

- первичная проверка и анализ документов, свидетельствующих о наличии психологических проблем (внутрисемейные конфликты, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими

психическими расстройствами; внутренние и межличностные, супружеские конфликты, насилие в семье и др.) у получателя социальной услуги (протоколы, акты социальных служб, полиции);

- подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования получателей социальной услуги;
- обобщение результатов психологического обследования, оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов получателей социальных услуг, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни.

5. Права и ответственность

5.1. Каждый участник имеет право:

- пользоваться всеми видами услуг;
- вносить идеи для его развития, привлекать - новых членов санатория на дому;
- свободно распространять информацию о деятельности санатория на дому;

5.2. Каждый участник обязан:

- соблюдать порядок, предусмотренный в отделении, соблюдать технику безопасности;
- с уважением относиться к представителям «Школы реабилитации»;
- не разглашать конфиденциальную информацию.

6. Ожидаемые результаты:

6.1. Улучшение здоровья и физической активности у получателей социальных услуг.

6.2. Восстановление психического равновесия, снижения уровня тревожности и раздражительности, создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы, способствующие формированию личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям и мотивации на здоровье, побуждающих к активной жизни в социуме.

6.3. Формирование и совершенствование мелкой моторики пальцев рук, двигательных умений и навыков в манипуляциях различными предметами, зрительно-моторных координаций.

6.4. Развитие двигательной активности у получателей социальных услуг.

6.5. Развитие познавательных процессов таких как: внимания, память, мышления, воображение, восприятие, расширение словарного запаса, коммуникативных навыков.