

**Отчет о проведенных мероприятиях
по противодействию коррупции
в МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля»
за 2025 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Заместитель директора	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	09.01.2025	Заместитель директора	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Заместитель директора	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	03.03.2025 17.06.2025	Директор, заместитель	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
		20.08.2025 10.12.2025	директора	
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, заместитель директора, юрисконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, Заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, Заместитель директора	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, Заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	03.03.2025 10.12.2025	Заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, заместитель директора, юристконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	10.03.2025 10.06.2025	Директор, заместитель директора, заведующие отделений	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Директор, заместитель директора заведующие отделений, делопроизводитель	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Директор, заместитель директора, заведующие отделений	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми	31.03.2025	Директор, заместитель	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение

1	2	3	4	5
1	сотрудниками учреждения	18.06.2025 10.12.2025	директора, заведующие отделений	ние общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждений
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	03.03.2025 10.06.2025 10.12.2025	Заместитель директора	Повышение информативности открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	03.03.2025 10.06.2025 10.12.2025	Заместитель директора	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Директор, Заместитель директора	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших	Обращений не поступало	Директор, Заместитель	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
	на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»		директора	
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	03.03.2025 10.06.2025 09.12.2025	Заместитель директора	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	03.03.2025 10.06.2025 09.12.2025	Заместитель директора	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	25.12.2025	Директор, заместитель директора, юристконсульт	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	03.03.2025 17.06.2025 20.08.2025 10.12.2025	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа

Протокол
заседания комиссии по противодействию коррупции в
МУ «КЦСОН Красноперекопского района г. Ярославля»

№ 4

10 декабря 2025 г.

В заседании участвуют:

1. **А.А. Стырова** – заместитель директора МУ «КЦСОН Красноперекопского района г. Ярославля», председатель комиссии;
2. **О.А. Майорова** – специалист по кадрам МУ «КЦСОН Красноперекопского района г. Ярославля», заместитель председателя комиссии;
3. **Ю.Н. Мельникова** – юрисконсульт МУ «КЦСОН Красноперекопского района г. Ярославля»;
4. **И.В. Стрелкова** – председатель первичной профсоюзной организации, член комиссии, секретарь комиссии.

Отсутствует:

Повестка дня:

1. О выполнении за 2025 год плана мероприятий по противодействию коррупции.
2. О проведении анализа обращений, поступивших от граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения за 2025 год.
3. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на информационных стендах и сайте учреждения

Рассмотрение вопросов повестки дня:

Слушали:

1. *А.А. Стырову* - заместителя директора МУ «КЦСОН^{*} Красноперекопского района г. Ярославля», проинформировала присутствующих о проделанных мероприятиях по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год. Все мероприятия в учреждении проводились в соответствии планом. Информация о выполнении мероприятий представлена в полном объеме. За прошедший период обращений граждан на действие (бездействие) работников учреждения не поступало.

2. *А.А. Стырову* – о том, что при проведении анализа обращений граждан установлено, что за 2025 год жалоб на работу сотрудников в совершении коррупционных правонарушений учреждения за текущий период не поступало.

3. *Ю.Н. Мельникову* – юрисконсульта МУ «КЦСОН Красноперекопского района г. Ярославля», Ирина Юрьевна ознакомила с итогами закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

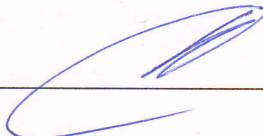
нужд». Жалоб о фактах коррупции при осуществлении центром закупок и выполнении государственного муниципального задания не поступало.

4. А.А. Стырову - заместителя директора МУ «КЦСОН Краснопереконского района г. Ярославля» ответственную за противокоррупционную деятельность в учреждении, которая проинформировала о том, что на стендах учреждения размещена информация с антикоррупционной тематикой. На официальном сайте учреждения размещена информация и номера телефонов для обращения граждан по фактам коррупционных и иных правонарушений. Контроль по наличию и своевременному обновлению информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте осуществляется регулярно ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении.

Решили:

1. Признать работу по реализации Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции за 2025 год удовлетворительной. Рекомендовать продолжить работу по информированию граждан о деятельности учреждения, усилить внутренний контроль качества предоставления услуг, своевременно актуализировать информацию на официальном сайте учреждения.
2. Информацию о проведении анализа обращений поступивших от граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения принять к сведению.
3. Информацию о размещенных антикоррупционных материалах на стендах и сайте учреждения принять к сведению.

Председатель Комиссии _____



А.А. Стырова